Καταχώρηση Απεργιών στο MySchool

- 1. Αφού συνδεθούμε στο MySchool, μεταβαίνουμε στην καρτέλα ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ
- 2. Από τη λίστα επιλέγουμε Απεργίες/Στάσεις Εργασίας

myschool	APXIKH LOPEIZ IBOZOIIKO MEYGYNEH ETATIETIKA COVID-19							
Επιλογές								
Προσωπικό Διαχείριση	Εργαζόμενοι στο φορέα μου (παρόντες και απόντες) Διαχέριση των εργαζόμενων στο φορέα μου							
Βοήθεια 🗷	Τοποθετήσεις εργαζομένων στο φορέα μου Αναζήτηση και διαχόριση των τοποθετήσεων των εργαζόμενων							
2	Εργαζόμενοι στην περιοχή ευθύνης μου Δισχείριση των εργαζόμετων της περιοχής ευθύνης μου							
	Τοποθετήσεις εργαζομένων στην περιοχή ευθύνης μου Αναζήτηση και διοχείριση των τοποθετήσεων των εργαζίμενων στην περιοχή ευθύνης μου							
Ομάδα Υποστήριξης © 801 200 8040 © 214 4169749	Αριθμός Εκπαιδευτικών Αδυνατούντων για Διδακτικό Έργο Δήλωση Αριθμού Εκπαίδευτικών Αδυνατούντων για Διδακτικό Έργο							
Καταγραφή Προβλημάτων »	Κενά/Υπεραριθμίες Μονίμων ΠΕ60/ΠΕ70 για τη ρύθμιση των λειτουργικών υπεραριθμιών Κατοχώριση κανών/υπεραριθμών Μονίμων ΠΕ80/ΠΕ70 ανά Νηπαγωγέο/Δημοτικό Σχολείο που διαπιστώθηκαν κατά την έναρξη του σχολικού έτους για τη διαδικασία της ρύθμισης των λειτουργικών υπεραριθμών							
	Πλήρης κατάλογος εργαζόμενων Αναζήτηση και εφαίνιση γενικών στοιχείων όλων των καταχωρισμένων εργαζόμενων στο myschool							
	Άδειες (πλην Άνευ Αποδοχών) και Απουσίες Διαχείριση οδειών (πλην Άνευ Αποδοχών) και απουσιών εργαζομένων στο φορία μου.							
2.	Απεργίες/Στάσεις Εργασίας Διαχύριση ΑπεργώνΩτόσων εργαδίας εργαζομίνων στο φορία μου							

Το σύστημα μας εμφανίζει μία λίστα των εργαζομένων στη σχολική μονάδα μας.

- 3. Επιλέγουμε Ημ/νία Απεργίας/Στάσης
- 4. Επιλέγουμε Τύπο (Απεργία ή Στάση Εργασίας)
- 5. <u>Μόνο για τους εκπαιδευτικούς που παίρνουν μέρος στην απεργία ή στη στάση</u> <u>εργασίας</u>, δεξιά από τα στοιχεία τους, κάνουμε κλικ στο τετραγωνάκι ώστε να εμφανιστεί ένα τικ.
- 6. Αν ο εκπαιδευτικός που απεργεί έχει αποσπασθεί σε άλλο φορέα, συνήθως στις Παρατηρήσεις αναφέρεται το μήνυμα «Έχει καταχωρηθεί από άλλο Φορέα», οπότε εμείς δεν χρειάζεται να τον ξαναπεράσουμε.

myschool			APXIKH	ΦΟΡΕΙΣ	ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΔΙΕΥΘΥΝ	EH ETATIETIKA COVID-19
Επιλογές > Απεργίες/Στάσεις	Εργασίας						
Απεργίες	Ενέργειες: 💾 Ατ	roθήκευση	δαοι συμμετέχουν	👌 Όλοι οι εργαί	ζόμενοι		
Βοήθεια	Ημερομηνία/Τ	ύπος Απει	ογίας		_		
3.	Ημερομηνία Απεργίας/	Ξτάσης	11/10/2021	. 💙	4. Τύπος Απεργ	ίας/Στάσης Απ	εργία
	Εργαζομενοι στο φορεα						
	Αριθμός Μητρώου	АФМ	Επώνυμο	Δ Όνομα	Όνομα πατέρα	Συμμετοχή Ολοι	Παρατηρήσεις
Ομάδα Υποστήριξης							
C 8012008040		1					
214 4169749					- 5		
Καταγραφή Προβλημάτων »							ς ^{Έχει} καταχωρηθεί απουσία.
							0.
						2	Έχει καταχωρηθεί από άλλο Φορέα

- 7. Κάνουμε κλικ στο κουμπί **Αποθήκευση**
- Αν δεν έχουμε κάποιο λάθος, εμφανίζεται το μήνυμα «Η αποθήκευση ολοκληρώθηκε επιτυχώς».
- 9. Κάνουμε κλικ στο κουμπί Όσοι συμμετέχουν (δίπλα στο Αποθήκευση)

	Ενέργειεζ.• 💾 Αποθήκευση 🖹 Όσοι συμμετέχουν	9 Όλοι οι εργαζόμενοι	
8.	Η αποθήκευση ολοκληρώθηκε επιτυχώς.		 Image: A start of the start of
	Ημερομηνία/Τύπος Απεργίας		

Εμφανίζεται η λίστα με τους απεργούς

10. Κάνουμε κλικ στο κουμπί Αποθήκευση

Evépyeeç 🤗 🍕 🙎	Ενέργεκες 🔥 Επιστροφή στον κατάλογο 3 3 9 Ν < Σελίδα 1 1 and 1 10. 2 μt 1					
ΕΛ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΔΙΕΥΘΥΝΣ Κ. ΛΟΜΒΑΡ Τηλέφονα: 2 Fax: 2695025	UNEDIKH AEMOKEAT ITALEIAE KAI OPPEI HILE ZAKYNOOY MUUY 78 29100 695045091 9955 Email: diperak@	IIA EKEYMAJON (Sedagi			Αριθμός Πριστουόλλου: Ημερομηνία Απόφασης: Ημερομηνία: 11/10/2021 Τύπος: Απεργία	
AM	A.Φ.M.	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα πατέρα	Παρατηρήσεις	

11. Κατεβαίνει το αρχείο rptStrikes.pdf

E/ 1001947810 AIEVOYNZ K. AOABAI Tyldpowe 2 Fax: 269502	E R C ELAS	a 1 v and 1 v	M Pat	Y	Αριθμός Πρωτοκάλλου: Ημερομηνία Απόρασης: Ημερομηνία: 11/10/2021 Τύπος: Απεργία
AM	A.Φ.M.	Επώνυμο	Όνομα	Όνομα πατέρα	Παρατηρήσεις
	×		-		
			-		
11.					
Protistri	kes.pdf	^			

 Στέλνουμε το παραπάνω αρχείο με ηλεκτρονικό ταχυδρομείο (email) στη Διεύθυνση: <u>dipezak@sch.gr</u>